

名簿掲載個人情報の第三者提供記録簿

提供日	平成 年 月 日	
提供する 相手方 (申請者)	氏名	
	所属	
	住所	
	電話番号	
提供理由		
情報提供する 対象者		
提供した情報		
★本人の同意		

★…本人の同意による第三者提供の場合。

注意) 個人情報を本人以外の者(第三者)に提供する際は、あらかじめ本人の同意が必要です。

注意) この記録は原則3年間保存しておく必要があります。

➤ 次のいずれかに該当する提供の場合は、この記録の作成は不要です。

- ・名簿などで整理している情報以外の個人情報(紙・データ問わず)を提供する場合
- ・県、市役所、区役所に提供する場合
- ・法令に基づく提供の場合
- ・人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難な場合
- ・個人情報の取扱いを委託する場合(宅配業者など)